

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: mw. G.C.M. van Bentum

BIG-registraties: 49066756125

Basisopleiding: Klinische- en gezondheidspsychologie en GZ-psychologie

AGB-code persoonlijk: 94011540

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologen Praktijk Bunnik

E-mailadres: tvanbentum@psychologenpraktijkbunnik.nl

KvK nummer: 57897239

Website: www.psychologenpraktijkbunnik.nl

AGB-code praktijk: 94059294

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Klachten:

- Angstklachten, paniekaanvallen, faalangst of extreme verlegenheid
- Sombereheid of lusteloosheid
- Problemen met het verwerken van traumatische gebeurtenissen, verlies en rouw
- Stressklachten, overspannenheid of burnout
- Negatief zelfbeeld, gebrek aan zelfvertrouwen
- Piekeren, dwangmatig denken en/of handelen
- Onrustgevoelens en druk gedrag
- Problemen rondom eten en gewicht
- Onbegrepen lichamelijke klachten
- Opvoedingsproblemen
- Problemen met slapen
- Verslavingsproblemen
- Relatieproblemen
- Seksuele problemen
- Problemen met vriendschappen

Behandelvormen: CGT, EMDR, Schematherapie, ACT, steunend/structurende gesprekken

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Mw. G.C.M. van Bentum

BIG-registratienummer: 49066756125

Medewerker 2

Naam: Mw. A.R. de Graaf
BIG-registratienummer: 09062669325

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: POHGGZ, psychiaters, fysiotherapeuten, maatschappelijk werk, Sociaal Team/Centrum voor Elkaar, diëtisten

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk Franssens/Hassink, huisartsen en hun POHGGZ

Huisartsenpraktijk D. van Steenis, huisartsen en hun POHGGZ

Huisartsenpraktijk Reedijk, huisartsen en hun POHGGZ

Huisartsenpraktijk Odijk, huisartsen en hun POHGGZ

Huisartsenpraktijk Werkhoven, huisartsen en hun POHGGZ

hr. Goran Matkovic, psychiater

mw. S. Roelfs, psychiater

mw. S. Tibbe, klinisch psycholoog

mw. A. van Reenen, psychotherapeut

mw. J. Visser, psychosomatisch fysiotherapeut

mw. H. Achterberg en mw. C. van Raalte, diëtisten

Altrecht

Dr. Bosman

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Op- en afschaling met POHGGZ, met klinisch psycholoog, met psychotherapeut en met GGZ instellingen

Consultatie door mij van psychiater

Consultatie van mij door POHGGZ en huisartsen

Medicatieverzoek of-overleg door mij van psychiater en huisartsen

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

- huisarts of huisartsenpost 0900-4001400

- ggz-crisisdienst indien vooraanmelding 030-6965100

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: mogelijkheid tot vooraanmelding bij ggz-crisisdienst

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.psychologenpraktijkbunnik.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.psychologenpraktijkbunnik.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De LVVP waar ik voor de klachtenregeling bij ben aangesloten kent een eigen klachtenprocedure.

Deze is in te zien op de volgende website:

<https://lvvp.info/wp-content/uploads/2019/03/Klachtenregeling-LVVP-Wkkgz-DEF-feb19-websiteversie.pdf>

Link naar website:

<https://lvvp.info/wp-content/uploads/2019/03/Klachtenregeling-LVVP-Wkkgz-DEF-feb19-websiteversie.pdf>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De Geschillencommissie, bezoekadres Bordewijklaan 46, 2591 XR Den Haag, postadres Postbus 90600, 2509 LP Den Haag.

De Geschillencommissie heeft een eigen reglement voor de afhandeling van klachten, dat bij De Geschillencommissie kan worden opgevraagd.

Link naar website:

<https://lvvp.info/wp-content/uploads/2019/03/Klachtenregeling-LVVP-Wkkgz-DEF-feb19-websiteversie.pdf>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

mw. A.R. de Graaf

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van

toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychologenpraktijkbunnik.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmeldprocedure

Cliënten kunnen zich op twee manieren aanmelden:

- telefonisch, in dat geval vindt er direct of, als cliënt voicemail heeft ingesproken dat hij/zij zich wil aanmelden, na terugbellen telefonisch een aanmeldgesprek plaats
- via de website, in dat geval wordt er dezelfde dag of de eerste werkdag telefonisch contact opgenomen voor een aanmeldgesprek

De aanmelding wordt verwerkt c.q. cliënt wordt te woord gestaan door een van de GZ-psychologen (mw. T. van Bentum en mw. A.R. de Graaf) of de GZ-psycholoog i.o. (naam wisselt per twee jaar)

Inhoud aanmeldgesprek:

- NAW gegevens incl geboortedatum en telefoonnummers, BSN, naam huisarts, verzekeraar (indien niet via website aangemeld)
- aanmeldreden en klachten
- eerdere behandelingen
- informeren over vergoedingen
- afspraak maken
- doorgeven mee te nemen naar intake: identiteitsbewijs en verwijfsbrief

Intake wordt in overleg met cliënt ingepland bij een van de behandelaren: mw. T. van Bentum, mw. A.R. de Graaf of GZ-psycholoog i.o. (naam wisselt per twee jaar).

12b. Ik verwijfs de patiënt terug naar de verwijfs –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: mw. T. van Bentum, GZ-psycholoog en regiebehandelaar

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

GZ-psycholoog i.o. indien intake door haar/hem

Daarnaast 1 x per 6 weken een MDO overleg waarin indicaties besproken worden in een lerende omgeving

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: mw. T. van Bentum, GZ-psycholoog en regiebehandelaar

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: mw. T. van Bentum, GZ-psycholoog en regiebehandelaar

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na intakegesprek wordt in volgende gesprek behandelplan besproken waarbij in overleg met cliënt de behandeldoelen worden opgesteld. Daarnaast wordt uitleg gegeven over de gekozen methodiek. Indien in de behandelgesprekken blijkt dat behandeldoelen veranderen of erbij komen dan wordt dat besproken en wordt in overleg met cliënt het behandelplan aangepast. Er wordt gemonitord of een behandelproces op gang komt, en dit wordt besproken met cliënt.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Evaluatie behandeldoelen en ROM

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In het vijfde behandelgesprek vindt een evaluatie plaats.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

In laatste gesprek wordt gevraagd naar de tevredenheid van cliënt. Daarna wordt de CQi toegestuurd.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Mw. G.C.M. van Bentum

Plaats: Utrecht

Datum: 10-02-2020

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja